

BASES CONCURSO PUBLICO DE ANTECEDENTES N° 001/2013.

I. IDENTIFICACION DE LA MUNICIPALIDAD:

Municipalidad de Florida, Región del Bío Bío.
RUT N° 69.150.700-9
Arturo Prat N° 675, Florida
Teléfonos 2668900 – 2668940.

II. CARACTERISTICAS DEL CARGO:

Planta	:	Auxiliares
Grado	:	20° EUM
Calidad Jurídica	:	Titular
Cargo	:	Chofer

III. REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO:

GENERALES: Los establecidos en el Art. 10 y 11 de la Ley N° 18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales" y Art. 12° Ley N° 19.280.

IV. INDIVIDUALIZACION DE LOS ANTECEDENTES REQUERIDOS:

1. Carta dirigida al Alcalde indicando el cargo a que postula, firmada por el interesado.
2. Curriculum vitae, donde se especifique, entre otros aspectos, antecedentes de estudios, cursos de capacitación y experiencia laboral, todo debidamente acreditado.
3. Fotocopia simple Cédula de Identidad por ambos lados.
4. Fotocopia de Certificado de Situación Militar al día (si procede)
5. Fotocopia Certificado de Nacimiento.
6. Declaración Jurada Simple del postulante que acredite que cumple con lo siguiente:
 - Salud Compatible con el desempeño del cargo.
 - No haber cesado en un cargo público por calificación deficiente o medida disciplinaria, salvo que hayan transcurrido mas de 5 años desde la fecha de expiración de funciones.
 - No estar inhabilitado con el ejercicio de Funciones o cargos Públicos, ni hallarse condenado por Crimen o Simple Delito.
 - No encontrarse afecto a las inhabilidades del Art. 54 Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
7. Disponibilidad Inmediata.

V. REQUISITOS ESPECIFICOS:

1. Licencia de Conducir Clase B y D.
2. Acreditar experiencia como operador de Maquinas Retroexcavadora y Motoniveladora.

Los postulantes que actualmente sean funcionarios municipales, no necesitan presentar todos los antecedentes requeridos, a excepción de lo indicado en el N° 1, 2,7 y copia del Decreto Alcaldicio de nombramiento.

VI. PRESENTACION DE ANTECEDENTES:

Los antecedentes deberán presentarse en la Oficina de Partes de la Municipalidad de Florida, ubicada en calle Arturo Prat N° 675, **hasta las 16:00 hrs. del día Viernes 05 de Julio de 2013.**

VII. PAUTA DE EVALUACION:

- | | |
|---|------------|
| a. Estudios, Cursos y/ o Capacitaciones | 30 Puntos |
| b. Experiencia Laboral | 30 Puntos |
| c. Aptitud específica para el desempeño de la función | 15 puntos |
| d. Entrevista Personal | 25 Puntos. |

Se considerarán postulantes idóneos aquellos que obtengan un puntaje mínimo de 70 Puntos, entre los cuales se determinará la terna.

VIII. ENTREVISTA PERSONAL:

La Comisión Citará a entrevista personal a los postulantes preseleccionados, para el día Lunes 16 de Julio de 2013, la hora será indicada en su oportunidad.

IX. RESOLUCION DE CONCURSO:

El Concurso se resolverá el día : Martes 25 de Julio de 2013.

X. DECLARACION:

El Concurso podrá ser declarado total o parcialmente desierto solo por falta de postulantes idóneos, entendiéndose tal circunstancia cuando ninguno de los postulantes alcance el puntaje mínimo establecido en el Punto N° VI.

XI. SELECCIÓN Y NOTIFICACION DEL CARGO:

El Alcalde seleccionará a una de las personas propuestas en la terna y notificará personalmente o por carta certificada al interesado, quien deberá manifestar su aceptación del cargo y acompañar los documentos originales probatorios de los requisitos de ingreso generales y específicos, dentro del plazo que se indique, si así no lo hiciere, el Alcalde nombrará a alguno de los otros postulante propuestos.

XII. ACEPTACION DEL CARGO:

El postulante seleccionado asumirá sus funciones a contar del 01 de Agosto de 2013.-

XIII. CONSULTAS:

Se recibirán en el Departamento de Personal, personalmente, o al fono 2668940 o al mail gmorales@muniflorida.cl



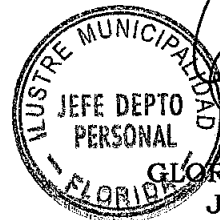
[Signature]
NELLY ORTIZ NAVARRETE
Administradora Municipal (s)



[Signature]
EDUARDO VENEGAS VERGARA
Director de Obras Municipales



[Signature]
ANAHUEZA TOLEDO
Secretaria Municipal



[Signature]
GLORIA MORALES SAAVEDRA
Jefe Depto. de Personal.